

Compétences Digitales DigComp (Certifiant)

Les points forts de la formation

- **Eligible au CPF avec la certification TOSA DigComp**
- Formation E-learning disponible **7/7 j 24/24 h**
- Traçabilité et suivi permettant de répondre aux exigences de la formation professionnelle.
- 20 vidéo-formations, 280 slides interactifs, 25 exercices en ligne : 300 questions
- **Il est vivement conseillé d'ajouter quelques heures de sessions en distanciel avec le parcours.**

Contenu de la formation

Gestion de l'information et des données

Communication et collaboration

Création de contenus numériques

Résolution des problèmes

Gestion de la sécurité

Objectif de la formation

Utiliser les technologies de l'information et de la communication

Il s'agit d'acquérir les compétences digitales professionnelles qui permettent de certifier un niveau minimal et de maîtriser les compétences numériques de base à savoir :

- La maîtrise sur la recherche et **mise à jour d'informations et de contenus** dans l'environnement numérique.
- Les **compétences** liées à l'utilisation des logiciels et du matériel.
- L'aptitude à utiliser, et à remettre en question, des contenus et des applications **numériques**.
- L'aptitude à créer du contenu **numérique** et maîtriser les fondamentaux liés à la cyber sécurité.
- Plus généralement, les compétences pour faire face aux premiers problèmes liés aux dysfonctionnements informatiques ou numériques.

Programme de formation

Gestion de l'information et des données

Chap 1 : Les sources de l'information sur internet

Data, bases de données, presse, réseaux sociaux, brainstorming, études, sources académiques, statistiques....

Chap 2 : Filtrer sa recherche de l'information sur internet

Les filtres...

Chap 3 : Caches, cookies et bookmarks

Caches, cookies, bookmarks...

Chap 4 : Classer et archiver les données

Classement, archivage...

Chap 5 : Les outils de veille

Veille informationnelle, outils et légendes...

Communication et collaboration

Chap 1 : Les modes de communication

Courriel, Chat en ligne, Téléphone Voix IP, Webinaire, Visioconférence, travail collaboratif...

Chap 2 : Les réseaux sociaux

Les principaux réseaux sociaux, les réseaux sociaux professionnels, les réseaux sociaux thématiques, les règles d'usage des réseaux sociaux...

Chap 3 : Les fondamentaux de la bureautique

Traitement de texte, tableur, Emails, liste de diffusion, identité numérique, le cloud...

Chap 4 : Les fondamentaux du numérique

Outbound marketing , inbound marketing....

Création de contenus numériques

Chap 1 : Les techniques de création de contenus

Les extensions de fichiers...

Chap 2 : La loi et les contenus numériques

Droit d'auteur, droit moral, droit patrimonial...

Résolution des problèmes

Chap 1 : La liste des problèmes

Ordinateur, internet, imprimante, logiciels...

Chap 2 : Les recommandations

Organisation, sauvegardes, mises à jour...

Gestion de la sécurité

Chap 1 : Les méchants de la cybersécurité

Malware, ransomware, phishing, deepfake, firewall, Pen test, types d'attaque, etc..

Chap 2 : Protection et atténuation

Antivirus, Parefeu,

Chap 3 : Glossaire

Définitions, généralités , lexique....